

يرجى من جميع الطلبة الانتباه إلى الملاحظات المهمة التالية قبل قراءة الإعلان

- 1- يبدأ الدفع للفصل الدراسي الثاني 2022/2021 اعتباراً من يوم الخميس 2022/02/03.
- 2- يبدأ التسجيل بتاريخ 2022/2/13.
- 3- تبدأ الدراسة للفصل الدراسي الثاني 2022/2021 يوم 2022/02/27.
- 4- تبدأ غرامة التأخير للفصل الدراسي الثاني 2022/2021 يوم 2022/03/04.
- 5- بخصوص الطلبة الذين لم يسددوا رسوم الفصل الدراسي الأول 2022/2021 حتى تاريخه فإنهم لن يتمكنوا من التسجيل للفصل الدراسي الثاني 2022/2021 إلا بعد تسديد ما يستحق عليهم من رسوم جامعية سابقة أو أية مبالغ مالية مترتبة عليهم عن طريق خدمة الدفع الإلكتروني (إي فواتيركم) تحت بند **(رصيد على الطالب)**.
- 6- الطلبة الذين سيدفعون رسومهم من خلال شيك بنكي مراجعة البنك العربي فرع الجامعة الهاشمية لايداع الشيك في حساب رقم 3700-440000 و من ثم تسليم فيشة الايداع لدى وحدة الشؤون المالية/الصندوق الرئيسي في الطابق الأرضي لاستكمال إجراءات الدفع ثم قبض الإيصال الصفري من خلال البوابة الإلكترونية.
- 7- الطلبة الذين لديهم أرصدة تغطي مبلغ الرسوم المطلوبة منهم ما عليهم سوى **قبض الإيصال الصفري** من خلال بوابة الطالب الإلكترونية بعد تحديد عدد الساعات المنوي تسجيلها.
- 8- الطلبة الذين يدرسون على حساب **(منح أبناء الشهداء والمصابين/الحسيم أبناء الشهداء ومصابي القوات المسلحة/ منح الدبوان الملكي/ صندوق الطلبة-منح جائزة الملكة رانيا/الامان لمستقبل الإبتام)** عليهم تحديد عدد الساعات ضمن الخدمات المالية ثم **قبض الإيصال الصفري**، إلا إذا أراد الطالب إعادة دراسة مادة عليه تعبئة عدد الساعات التي سيتم إعادتها في الخانة المخصصة لذلك ثم دفع المبلغ الذي يظهر للطالب من خلال نقاط الدفع المعتمدة أو إذا كان عليه أي رصيد سابق عليه تسديد الرصيد بعد تحديد الساعات حيث لن يتمكن من عملية قبض الايصال الصفري و تعتبر عملية الدفع للرصيد بمثابة إيصال صفري.
- 9- الطلبة الذين يودون الحصول على شهادة رسوم جامعية بالمبلغ المطلوب منهم لهذا الفصل عليهم قراءة الإعلان الخاص بطباعة شهادة الرسوم الجامعية على موقع بوابة الطالب الإلكترونية أو موقع وحدة الشؤون المالية.

نقاط الدفع المعتمدة

1. أي فرع لأي بنك من البنوك العاملة في المملكة مباشرة حتى لو لم يكن لك حساب في ذلك البنك.
2. مكاتب البريد الأردني.
3. من خلال محلات الصرافة المعتمدة ونقاط بيع إي فواتيركم.
4. الدفع من خلال خدمة on-line لعلماء البنوك الأردنية.
5. بطاقة الصراف الآلية للبنوك الأردنية.
6. من خلال موقع www.efawateer.com.jo باستخدام البطاقات الإئتمانية (فيزا / ماستركارد).

ملاحظة: الدفع من خلال خدمة أي فواتيركم وعبر أي من نقاط الدفع السابقة اختر:-

فئة المفوتر: تعليم

اسم المفوتر: الجامعة الهاشمية

نوع الخدمة: الرسوم الجامعية

رقم الاشتراك: استخدم الرقم الجامعي

ملاحظة: سيتم إضافة عمولة من قبل إي فواتيركم على المبلغ المطلوب حسب الشريحة كالآتي:

- ❖ من 1 - 500 دينار تكون العمولة نصف دينار لكل دفعة.
- ❖ من 501 - 1000 دينار تكون العمولة 1 دينار لكل دفعة.
- ❖ ما زاد عن 1000 دينار تكون العمولة 2 دينار لكل دفعة.

في حال وجود اي مشكلة عند عملية الدفع يُرجى الاتصال مع خدمة العملاء / إي فواتيركم على الرقم (065504142).

<p>الطلبة الذين يدفعون ثم يسجلون وعلى نفقتهم الخاصة و هم الطلبة المقبولين عام 2015 و ما قبل :- 1- الدخول إلى البوابة الإلكترونية وتسجيل المواد. 2- الدفع مباشرةً من خلال نقاط الدفع المحددة أدناه باستخدام الرقم الجامعي فقط تحت بند رسوم جامعية. 3- الدخول إلى البوابة الإلكترونية والتأكد من وجود إيصال مالي بالمبلغ المدفوع.</p>	<p>الطلبة الذين يدفعون ثم يسجلون وعلى نفقتهم الخاصة:- 1- الدخول إلى البوابة الإلكترونية وتحديد عدد الساعات المنوي تسجيلها/ واستعلام المبلغ المطلوب. 2- الدفع مباشرةً من خلال نقاط الدفع المحددة أدناه باستخدام الرقم الجامعي فقط تحت بند رسوم جامعية. 3- الدخول إلى البوابة الإلكترونية والتأكد من وجود إيصال مالي بالمبلغ المدفوع. 4- تسجيل المواد بالمواعيد المحددة للتسجيل.</p>
<p>الطلبة الذين يدفعون ثم يسجلون وعلى نفقة الجهات الباعثة والمانحة:- 1- التأكد من اعتماد عدد الساعات المنوي تسجيلها من الجهات التي تتطلب اعتماد عن طريق بوابة الطالب الخدمات المالية تحديد الساعات (عدد الساعات المعتمدة من جهة الانفاق). 2- الدخول إلى البوابة الإلكترونية وتسجيل المواد. 3- الدفع مباشرةً من خلال نقاط الدفع المحددة أدناه باستخدام الرقم الجامعي فقط تحت بند رسوم جامعية. 4- الدخول إلى البوابة الإلكترونية والتأكد من وجود إيصال بالمبلغ المدفوع.</p>	<p>الطلبة الذين يدفعون ثم يسجلون وعلى نفقة الجهات الباعثة والمانحة:- 1- التأكد من اعتماد عدد الساعات المنوي تسجيلها من الجهات التي تتطلب اعتماد عن طريق بوابة الطالب الخدمات المالية تحديد الساعات (عدد الساعات المعتمدة من جهة الانفاق). 2- الدخول إلى البوابة الإلكترونية وتحديد عدد الساعات المنوي تسجيلها/ واستعلام المبلغ المطلوب. 3- الدفع مباشرةً من خلال نقاط الدفع المحددة أدناه باستخدام الرقم الجامعي فقط تحت بند رسوم جامعية. 4- الدخول إلى البوابة الإلكترونية والتأكد من وجود إيصال بالمبلغ المدفوع. 5- تسجيل المواد بالمواعيد المحددة للتسجيل.</p>

لمن يرغب بتقسيم رسوم ساعات الفصل على قسطين اختيار مربع ارغب بالتقسيم

ملاحظة مهمة : عند اختيار التقسيم يرجى تحديد كامل الساعات المطلوب تسجيلها بحيث اذا طلب الطالب مثلا 12 ساعة معتمدة و دفع

القسط الاول و من ثم اراد اضافة 3 ساعات سيقوم البرنامج بطلب تسديد القسط الثاني من رسوم ال 12 ساعة و تسديد رسوم ال 3

ساعات كاملة قبل الاضافة لذا يرجى الانتباه

الطلبة الذين تقدموا للمنح و القروض تم اعفاؤهم من الدفع قبل التسجيل بمعنى ان الطالب لن يتمكن من تحديد الساعات و كل ما عليه

فعله هو الدخول في وقت تسجيله و تسجيل المواد بشرط ان يكون قد سدد اية ارصدة سابقة مستحقة عليه

الطلبة الذين يودون الحصول على شهادة رسوم جامعية تمثل رسوم الفصل الثاني المطلوبة لغايات الحصول على قرض للطلبة الدارسين على نفقتهم الخاصة عليهم اتباع الخطوات التالية :

أولا : الدخول الى بوابة الطالب الخدمات المالية و تحديد الساعات المطلوب تسجيلها ليظهر المبلغ المطلوب دفعه

ثانيا : الدخول الى بوابة الطالب الخدمات المالية دفع الرسوم المتفرقة اختيار شهادة رسوم جامعية عدد النسخ 1 ثم اضافة ثم حفظ الايصال

ثالثاً : فتح بوابة الطالب من خلال أي جهاز مشبوك بطابعة و يفضل ان تكون طابعة ملونة ثم الدخول الى بوابة الطالب الخدمات المالية طابعة شهادة الرسوم الجامعية و تنفيذ عملية الطابعة حيث تستخرج الوثيقة مختومة

رابعاً : ملاحظة مهمة جداً : شهادة الرسوم الجامعية يتم فتحها مرة واحدة فقط و في حال فتحها من خلال الهاتف لن تتمكن من فتحها و طباعتها مرة أخرى لذا يرجى الانتباه بعدم فتح طابعة هذه الشهادة الا عند الدخول الى البوابة من خلال جهاز مشبوك بطابعة.